

GÜDÜL İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

BİRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEC)
1	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi ile ilgili ortak hükümler	1-Randevu: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında "https://randevu.nvi.gov.tr" internet sitesinden veya "Alo 199" çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınacaktır. 2-Ödeme İşlemleri: 2918 sayılı Kanunun 131 inci maddesinin 5 inci fıkrası kapsamında alınan hizmet bedeli, değerli kağıt ve harç bedellerinin tahsilatı Vergi Dairesi Müdürlüklerine veya Maliye Bakanlığının anlaşma yaptığı bankalar aracılığı ile yapılacak ve makbuz ile başvuru yapılacaktır. 3- Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında kullanılacak fotoğrafın, kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve 5x6 cm ebadında biyometrik olması gerekmektedir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez. Işık fotoğrafa yüze eşit yansıtılmalı ve gölge bulunmamalıdır. Fotoğrafta kontrast iyi ayarlanmış olmalı, yüz hatları net ve keskin olmalıdır.	
2	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı	1- Kimlik Kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak Onbeş yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurusu esastır. 2-Onbeş yaşını tamamlamış kişilerin kimlik kartı başvurusunda parmak izi alınacak olup, nüfus cüzdanı, uluslararası ale cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı veya basın kartı, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınav giriş belgesi gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır. 3- Fotoğraflı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne, baba, kardeş veya reşit çocuklarından biri ile müracaat edilir. Bunların bulunmaması durumunda ise kendisini tanıyan en az 2 kişiyi beyanı ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanması halinde kimlik kartı başvurusu alınır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kayıdın sahibi olduğu hususunda tereddütte düştümleri halinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması halinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit karar ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmaz.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandıği Andan İtibaren Ortalama 10-15 Dakika
3	Sürücü Belgesi	1- Sürücü Belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır. 2- Başvuru işlem türüne göre; a) İlk Kayıt, b) Yenileme/Sınıf Ekleme, c) Dış Ülkelerden alınan sürücü belgesi değiştirme (Tedbil) İşlemlerinde başvuru esnasında ibraz edilmesi gereken bilgi ve belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir. (İstenilen belgeler sitede daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır).	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandıği Andan İtibaren Ortalama 15-20 Dakika
4	Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport	1- Pasaport belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır. 2- Ergin olmayan veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum karar ve muvafakat belgesi ile başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgeler sitede daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır. *7 (Yedi) yaşını tamamlamış her bireyden parmak izi alınacaktır.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandıği Andan İtibaren Ortalama 15-20 Dakika
5	Doğum Tescilli	1-Doğum Bildirimini Anne veya Baba yapar. 2-Doğum Tescilli doğumu gösteren Resmî Belge ile yapılır. 3-Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye'de 30 Gün içinde Nüfus Müdürlüğüne, Yurt Dışında ise 60 Gün içinde Dış Temsilcilğe bildirilmesi zorunludur. 4-Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar ilgili sağlık birimince bulunulan yer nüfus müdürlüğüne beş iş günü içinde bildirilir. 5-Sağlık personelinin takibi dışında doğan çocukların doğum bildirimini nüfus müdürlüklerine sözlü beyanla yapılır. Her sözlü beyanda mülki idare amirinin emri ile aile hekimlerince beyanların doğruluğunun araştırılması zorunludur.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandıği Andan İtibaren Ortalama 10-15 Dakika
6	Ölüm Tescilli	1-Ölüm olayı nerede meydana gelmiş ise ölüm olayını bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenen ve 10 gün içinde gönderilmesi gereken MERNİS Ölüm Tutanağı ile Ölüm Tescilli yapılır. 2-Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin herhangi bir belge ibraz edilemiyorsa ölüm olayını bilen iki tank adresi bildirilir müracaat eden ve bildirilen iki tanığın ifadeleri Kolluk Kuvvetlerince alınarak tahkikat sonucuna göre ölüm olayının tescilli yapılır. Tahkikat süresi ortalama 15-20 gündür.	Ortalama 3 Dakika
7	Evlenme Tescilli	Evlendirmeye yetkili makamlar (10 Gün içinde) veya Dış Temsilciliklerden (30 Gün içinde) gönderilen MERNİS Evlenme Bildirimi ile tescil edilir.	Ortalama 3 Dakika
8	Mahkeme Kararları Tescilli	Kesinleşmiş Mahkeme Kararları (Boşanma, Yaş Tashihi, Galiplik, Kayıt Düzeltme vb.) İlgili Mahkemelerin Yazı İşleri Müdürlüğüne en geç 10 Gün içinde KEP üzerinden İlçe Nüfus Müdürlüğüne havale eder.	Ortalama 4 Dakika
9	Nüfus Kayıt Örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi	1- Kimlik Paylaşım sistemi üzerinden nüfus kayıt örneği, yerleşim yeri belgesi ve kimlik kartı örneğine erişebilen kurum ve tüzel kişiler bu belgeleri ilgilisinden ve nüfus müdürlüğünden talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sisteminden temin ederler. (5490 sayılı Kanunun 45.maddesinin 7.bendii) 2- Kişiler; kendileri ve alt ya da üst soyanına ait nüfus kayıt örneklerini, kendileri ve ergin olmayan çocuklarının ise yerleşim yeri belgelerini, güvenli kimlik doğrulama araçlarını kullanarak e-Devlet kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki veya elektronik ortamda mercine verebilirler. e-Devlet kapısı üzerinden alınan belgeler, nüfus müdürlüklerinden alınmış diğer belgeler gibi aynı hukuki değere sahiptir. (5490 sayılı Kanunun 44.maddesinin 5.bendi)	Ortalama 1 Dakika
10	Adres Beyanı	1- Kimliğini ispatlayacak belge ile 20 iş günü içerisinde şahsen müracaat edilir. a-Öncelikle beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır. Bir engel yok ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescil edilir. b-Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden beyanını teyit edici Fatura (Elektrik, Su, Doğalgaz, Sabit Telefon) gibi belgeler istenir. 2- Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun-olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturulduğuna dair muvafakat belgesi imzalatılır. İşlemi yapan memur şüpheli halde Kolluk Kuvvetlerinden Tahkikat yapılmasını ister ve Tahkikat sonucuna göre işlemi sonuçlandırır veya reddeder. Geç bildirim veya gerçeğe aykırı Adres Beyanı halinde 5490 sayılı Nüfus Kanunu uyarınca İdari Para Cezası uygulanır. Posta yoluyla adres bildirimii yapılmaz. Güvenli elektronik imza ile de adres bildirimii yapılabilir.	Ortalama 4 Dakika
11	İdare Kurulu Kararı ile Yapılan Değişiklikler	-21/06/1934 tarihli ve 2525 sayılı Soyadı Kanununun 3.maddesine aykırı soyadları ile yazım ve imla hatası bulunan ad ve soyadları mahkeme kararı aranmaksızın il veya ilçe idare kurulunun vereceği kararla bir defaya mahsus olmak üzere değiştirilebilir. İl ve ilçe idare kurumlarının vereceği karar kesindir. Kanunun yürürlüğe girdiği 03/11/2017 tarihinden itibaren kişiniki <i>yl içerisinde</i> yerleşim yerinin bulunduğu nüfus müdürlüğüne yazılı başvurusu gerekir. (Dilekçe örneği sitede mevcuttur.)	Müracaat tarihinden sonra 10-15 gün içinde
12	Evlenme ve Boşanma Sonrasında Kadınlarda Soyadı Değişikliği	Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir. -Eş soyadı ölümlü önceki soyadını, -Boşandığı eşinin soyadını kullanmasına izin verilen kadının evlenmeden önceki soyadını, -Eşinin soyadı ile birlikte önceki soyadını taşıyan kadının eşinin soyadını kullanmak istemesi halinde nüfus müdürlüğüne yazılı beyanı alınır.(Dilekçe örnekleri sitede mevcuttur.)	Ortalama 4 Dakika
13	Din Hanesinde Değişiklik	Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir. -Kişi ergin ise yazılı beyanına uygun olarak, din hanesi değiştirilir, boş bırakılır. -Reşit olmayanlar için anne ve babanın birlikte yazılı beyanı gerekir.	Ortalama 4 Dakika
14	Tanıma	Kimliğini ispatlayacak belge ile baba ve çocuğun annesinin müracaatı gerekir. 1) 3'er adet fotoğraf 2) Varsa çocuğa ait Doğum Raporu, 3) Anne Yabancı ise Medeni Halini gösterir usulüne göre onaylanmış bir belgenin Noter Tasdikli Türkçe Tercümesi, 4) Tanınan çocukların Nüfus Cüzdanlarını anne teslim alır.	Ortalama 20 Dakika
15	Çok Vatandaşlık	Nüfus Cüzdanı veya kimlik kartı ile usulüne göre onaylanmış diğer Ülke Vatandaşlığını ne zaman kazandığını gösterir ve kimlik bilgilerini içeren belge ile kişinin yazılı beyanı alınır (VAT-12)	Ortalama 8 Dakika
16	Mavi Kart	Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde Mavi Kart düzenlenir. 2 adet fotoğraf ve kimliğini ispata yarayacak belge ibraz edilir.	Ortalama 4-6 Dakika
17	Göçmen Olarak Vatandaşlığa Alınanların Doğum tarihi ve Doğum yeri	Göçmen olarak Türk vatandaşlığına alınanlardan doğum yeri ve doğum tarihi hatalı olan kişilerin kayıtları, 03/11/2017 tarihinden itibaren <i>besyılı içinde</i> usulüne göre onaylanmış doğum belgeleri ile yerleşim yerinin bulunduğu nüfus müdürlüğüne yazılı müracaatları halinde, nüfus müdürlüğüne düzeltilir. (Dilekçe örneği sitede mevcuttur)	Ortalama 8 Dakika
18	Evlât Edinmede İsim Değişikliği	03/11/2017 tarihinden önce birlikte veya tek başına evlat edinilen çocuk veya erginlerin bu maddenin yürürlüğünü izleyen <i>beş yıl içinde</i> nüfus müdürlüklerine başvurularını halinde nüfus kaydında ana ve/veya baba adı yada soyadı olarak evlat edinilenlerin ad ve soyadları yazılır. Evlat edinilen reşit ise muvafakati aranır. (Dilekçe örnekleri sitede mevcuttur.)	Ortalama 8 Dakika
19	Diğer Kurum Yazışmaları	İlgili Kurumlardan istenen belgeler Yasal Süresi içinde gönderilir.	Ortalama 2 Dakika

İlk Müracaat Yeri : İlçe Nüfus Müdürlüğü
İsim : Yadiğar DİŞLİ
Unvan : İlçe Nüfus Müdürü
Adres : İlçe Nüfus Müdürlüğü
Tel : 0 312 728 10 11
Faks : 0 312 728 10 11
E-Posta : gudul06@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : GÜDÜL Kaymakamlığı
İsim : Doğan DİNÇ
Unvan : Kaymakam
Adres : Yeni Mahalle Ordu Caddesi No:14 GÜDÜL/ANKARA
Tel : 0 312 728 10 01
Faks : 0 312 728 10 14
E-Posta : gudul@icisleri.gov.tr